

क्र.सं.	संलग्न विवरण	अवधि एवं आगामी प्रमाणपत्रहरू	समाप्त संख्या	समाप्त शुल्क	डिजिटल सत्यापन	गैर पूर्ण ग्राहक
१	घर जग्गा मासवारी सिकारि	- घर जग्गा मासवारी सिकारी विस्तृत विवरण खुलेको निवेदन - निवेदनको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - मूखक र निवेदन विवरणको माता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - जग्गा धनी प्रमाण पुर्‍याउने प्रतिलिपि - सम्बन्धित मुद्दाको गरी सत्य पत्र वा सन्निधयमा सारी भएको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२	घर कायम सिकारि	- घरकायम सिकारिबाट पाउँ भन्ने सत्यको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - सम्बन्धित जग्गाको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - प्राधिकृतको हस्ताक्षर प्रतिलिपि - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
३	छात्रवृत्ति सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - व्यवसाय भएका व्यवसाय कर तिरेको रसिद - अध्ययन गर्न बाँकीको भन्दा तल्लो हकको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	१ दिन	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
४	धारा जडान सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन, मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नक्सा पास वा मासवारी नक्सा भएको प्रमाणको प्रतिलिपि - जग्गा धनी प्रमाण पुर्‍याउने प्रतिलिपि, स्वीकृत भएको कागजात । - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन,सन्निधको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
५	विस्तृत जडान सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि - हक योगको पत्र खुले कागजात - नक्सा पास वा मासवारी नक्सा भएको प्रमाणको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - स्वीकृत भएको कागजात	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
६	सोझना सम्पत्ती	- जनप्रतिनिधिको रोहचारा सेवा वसी उपयोक्ता समिति गठन भएको मर्मदस्ताको फोटोकपी - उपयोक्ता समितिमा कम्तीमा ३५% महिला (अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये १ जना महिला भएको) - उपयोक्ता समितिमा कम्तीमा ३०% पति र महिला वा जमा पतिविराट खेती समिति गठन भएको । ५ सदस्यी अनुसूचित समिति गठन गरि ४०% महिला भएको । - उपयोक्ता समितिमा पतिविराटहरूको मासिकताको प्रमाण पत्रको फोटोकपी - बडा कार्यालयको सिफारिस - योसल सम्पत्ती गरिपाउँ भन्ने समितिको छाप सहितको ज.स.अ.स.को निवेदन - पुर्वाधारको हकमा लोचकपूर्ण प्राधिकृतबाट लागत अनुमान र कार्ययोजनाको हस्ता आर्थिक प्रस्ताव	१ दिन	शुल्क नभएको	बडा कार्यालय	बडा अजयश
७	सोझनाको व्याप धन	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - ज्याज गत गर्ने अनुरोध गर्ने उपयोक्ता समितिको बैठकको मासिकता प्रमाणपत्र कारण सहितको प्रमाणित प्रतिलिपि	१ दिन	शुल्क नभएको	बडा कार्यालय	बडा अजयश
८	सुविक्त सम्पत्ती कर तिर्‍याउने	- सुविक्त भएको हस्ताक्षरको प्रमाणपत्र, वा नभ कोषको विवरण - रोहो भएको हकमा तल बोको राजस्व तिर्‍या विवरण वा प्रमाण	१ दिन	सुविक्त अनुसार	बडा कार्यालय	बडा अजयश
९	जग्गा व्यापडान सिकारि/ प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - जग्गाको अन्तरागतको जग्गा वसतीको अन्य प्रमाण हस्ताक्षर आवश्यकको छरि बिचि भएको भए सो को प्रमाण वा सन्निध मुद्दाको - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - स्वीकृत भएको कागजात	प्रति हजार रु ३, सिफरकोबाट ४५५५ हुद	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश	
१०	मासिकता र प्रतिनिध सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - आमा, बुबाको को मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - ज्याज दाता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि - विवाहित महिलाको हकमा पति, आमा, बुबाको मासिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि - बालबच्चा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विवाहीको हकमा) - विवाह दाता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विवाहाको हकमा) - सम्बन्धित आएको हकमा कतिपय सरदको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि - दुई काल दिने पारसोट साइजको फोटो २ प्रति - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निधार्ण स्वीकृत भएको कागजात - कम्तीपय परिवारको हकमा सम्बन्धित कायमपत्रको सिफारिस - प्रतिनिध मासिकताको हकमा पुरानो मासिकताको प्रतिलिपि	नयाँ नियम/प्रतिलिपि रु २५०	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश	
११	अधिकृत मासिकता सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - अधिकृत मासिकता प्राप्त गर्ने बाँकीको स्पष्ट आधार - सम्बन्धित अधिकृतको मासिकता परिवर्तन गरेको वा परिवर्तन गर्न कारवाही बसाएको पुष्टि गर्ने कागजातहरू - मासमा ३०% महिला/अध्यक्ष, सचिव वा जमा पतिविराट खेती समिति गठन भएको । - शैक्षिक अधिकृत मासिकताको लागि विवरण दाता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित वैयक्तिक आयकरको प्रमाणपत्र - महिला भन्दा भन्दा ३०% जनाले प्रमाण कागजातहरू - पारसोट साइजको फोटो ३ प्रति - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - सन्निध मुद्दाको	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१२	दुई नाम गरेको व्यक्ति एकै ठो भन्ने सिकारि/ घरक अन्य निधि सहायक सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नाम करको फोटो तल प्रमाणित कागजातहरू - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - सम्बन्धित व्याक्ति वा हकमा उपरिष्ठ भई समाजक गत पुगे आवश्यकता अनुसार स्वसिध प्रुटी - सन्निध मुद्दाको प्रतिलिपि	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१३	प्रमाणित दाता सिकारि	- निवेदन पत्र - आमो घर भए बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - व्यवसाय कृषियमा निई रकमान तल प्रमाणित पत्रको प्रतिलिपि - दुई काल दिने पारसोट साइजको फोटो २ प्रति ।	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१४	समाजिक परिवर्तन सिकारि	- बाजु आमाको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र - ज्याज दाताको प्रमाणपत्र प्रमाणित प्रतिलिपि - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - नक्साक बुलेन भए कुटी प्रमाण कागजात भए सो तल प्रमाणित - नक्साक अनिवार्य उपरिष्ठक हुनु पर्ने । - दुई काल दिने पारसोट साइजको फोटो २ प्रति ।	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१५	विवालय सञ्चालन स्वीकृत/ कडा प्रष्टि सिकारि	- विवालय सेवा सङ्गितको लागि निवेदन - विवालय दाता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि - स्वकीर्ती व्यक्तिको नाममा बाजु आ. ब.को मन्त्रिकरण सहितको व्यवसाय दाता प्रमाण पत्र - स्वकीर्ती व्यक्तिको विवालयको हस्ता बाजु आ. ब.सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - ज्याजमा गए सम्बन्धित सक्ने प्रतिलिपि र ब्याल कर तिरेको रसिद - मिला सञ्चालको निवेदनमा प्रतिलिपि	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१६	जग्गा दाता सिकारि	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - सर्विक नाम प्रमाणित प्रतिलिपि - पिछल्लक जग्गा - स्वस्थान निवेदनमा प्रतिलिपि - जग्गाको नयाँ नक्सा - जग्गाधनी सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू - सन्निध मुद्दाको	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१७	भाना प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नक्सा खुले प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - सन्निध तल मुद्दा पत्र भन्नामा सारी वसत ३ जनाको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - नक्सा प्रमाणित गर्ने व्यक्तिको ३ प्रति पारसोट साइजको फोटो	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१८	संस्था दाता सिकारि	- संस्थाको विवरण - सत्य सहितको अनुसन्धानको निवेदन र तथ्य सहितका प्राधिकृत/हकको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - सत्य दाताको लागि गठन भएको तथ्य सहित गठन गर्ने बोको भेनोमा निधार्णको प्रतिलिपि ।	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
१९	घर बाढो प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - बाढेको नाम, टोल समेत खुलेको कागजात - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - जग्गाधनी प्रमाण पुर्‍याउने प्रमाणित प्रतिलिपि - जग्गा रहेको ठेकाको प्रमाणित सत्यको नयाँ नक्सा - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - निर्ण दिने दुई व्यक्ति मासिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्र प्रमाणित प्रतिलिपि सहित उपरिष्ठक हुनु पर्ने वा निवेदनले दिएको अधिकृत - बाढेको प्रमाणित प्रतिलिपि स्वस्थान निवेदनमा प्रतिलिपि - आवश्यकता अनुसार	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १,०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२०	घर किन्ता प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - जग्गा धनी प्रमाण पुर्‍याउने प्रतिलिपि - जग्गा रहेको ठेकाको प्रमाणित प्रतिलिपि नयाँ नक्सा - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - निवेदन सत्य वा निवेदन अन्य व्यक्तिको ठेकाको हकमा सत्य निवेदनको बिचको अर्थिक बारसमाकाको प्रमाणित प्रतिलिपि	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२१	जग्ग मिति प्रमाणित	- निवेदन र मासिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि - नक्साकको हकमा जग्ग दाता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नक्साई घरी लागेको भए सो को प्रमाण पत्र - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२२	बिवाह प्रमाणित	- दुवैज दुवैजको मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - निवेदन तल साराको हकमा सत्य सरद दाता प्रमाण पत्र - दुवैज दुवैज दुई उपरिष्ठक भई सत्यका तल गर्ने पर्ने । - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - वि.वि. २०४२ सहितको हस्ता विवाह दाता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२३	अधिकृत प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन र मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - सरदक वा अधिकृतको कायमपत्रको रोहचारा तल्लो सत्यका पत्र - सन्निध मुद्दाको - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - विवाह र सत्यको हकमा निवेदनमा तल्लो विवाहाबाट आएको सिफारिस	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	रु १००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२४	अर्थी सिकारि तथा प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन र मासिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - विवाह सौ सम्बन्धित प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि - बाजु आ. ब. सम्मको मासवत र एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	प्रति पेज रु १०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२५	जग्ग दाता	- निवेदन पत्र - बाढेको बाजु /आमाको मासिकता - बाजु आ.ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - अनुमानमा अन्य भएको हकमा सम्बन्धित अनुमानमा अन्य प्रमाणित गरेका परिवर्तनको प्रमाणित प्रतिलिपि	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	२५ दिन विषय निवेदन तथ्यपत्र रु ५०	बडा सचिव	बडा अजयश
२६	मनु्य दाता	- निवेदन पत्र - मूखको मासिकता र हस्ता दिने आउनेको मासिकता - मूखको सत्यमा जोडित प्रमाणपत्र - अधिकृत मूखको हकमा स्वस्थान सन्निध पत्र - मूखको मासिकता मन्त्रको हकमा स्वस्थान सन्निध पत्र - सत्यका विने व्यक्तिको मासिकता अनुमान सहित सत्यको सन्निध पत्र - सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र र मासिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - नक्सा सरदा तल जग्गाको हकमा परिवर्तनको सन्निध सत्यमा बडा कार्यालय/सरदा/रदको कागजात - जग्ग जग्गाको तथ्य ठाउँको जग्गाज र जग्ग ठाउँमा आउनेको पनि तथ्य जग्गा - नक्सा सरदा तल आउनेको हकमा सरदा तल आउनेको प्रमाणपत्र - जग्ग-आउने तथ्य व्यक्तिको मासिकता जग्गाधनीको प्रतिलिपि - बाजु आ.ब. सम्म घर जग्गा र मासवत करमा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	सोही दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	२५ दिन विषय निवेदन तथ्यपत्र रु ५०	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२७	सराई-सराई जाने/ आउने दाता	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - अनुमानबाट सत्यमा पिछ्छे भएको फैसलाको प्रमाणित प्रतिलिपि - पतिविराटको मासिकताको प्रतिलिपि १/१ प्रति - केन्द्रको स्वामी जग्गा सम्बन्धित बढाको हुनु पर्ने	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	३५ दिन विषय निवेदन तथ्यपत्र रु ५०	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२८	सम्बन्ध विच्छेद दाता	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - अनुमानबाट सत्यमा पिछ्छे भएको फैसलाको प्रमाणित प्रतिलिपि - पतिविराटको मासिकताको प्रतिलिपि १/१ प्रति - केन्द्रको स्वामी जग्गा सम्बन्धित बढाको हुनु पर्ने	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	३५ दिन विषय निवेदन तथ्यपत्र रु ५०	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
२९	बिवाह दाता	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि - विवाहीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित हस्ताक्षरको निवेदन पत्रका खुले सिफारिस २ प्रतिफोटो - घर खुले सम्पत्ती - आमो घर टुट्टा भए बा.जु आ.ब. सम्मको मासवत र घरजग्गा कर तिरेको - विवाह सहको नाममा दाता नारी पति वा अन्य निवेदनमा दाता गरेको हकमा पति दाता वा अन्य निवेदनबाट जग्गा गरेको व्यस्यता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	१०० घरको लागि सिफारिस गत तल रु ६०० सरदानी रु १००० ठोकी रु १,०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
३०	नयाँ व्यवसाय दाता	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि - विवाहीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित हस्ताक्षरको निवेदन पत्रका खुले सिफारिस २ प्रतिफोटो - घर खुले सम्पत्ती - आमो घर टुट्टा भए बा.जु आ.ब. सम्मको मासवत र घरजग्गा कर तिरेको - विवाह सहको नाममा दाता नारी पति वा अन्य निवेदनमा दाता गरेको हकमा पति दाता वा अन्य निवेदनबाट जग्गा गरेको व्यस्यता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	१०० घरको लागि सिफारिस गत तल रु ६०० सरदानी रु १००० ठोकी रु १,०००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
३१	उत्प्रेक्षित बाढेक अन्य स्वस्थान आधारकता सिफारिस/ प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - मासिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि - विवाह सौ सम्बन्धित प्रमाण कागजात - जग्ग आ. ब. सम्मको मासवत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	१ दिन, सन्निधको हकमा बढीमा १ दिनभित्र	१००	बडा सचिव, सम्बन्धित फौजदा कार्यालय	बडा अजयश
३२	नेपो निधि प्रमाणित	- सम्बन्धित व्याक्तिको निवेदन पत्र - विवाह सौ सम्बन्धित प्रमाण कागजात र जग्ग रसिद	१ दिन	१००	नेपो सौ, नेपो सौ, नेपो सौ	बडा अजयश